De vzw Sint-Goedele Brussel, het schoolbestuur van 21 basisscholen, 6 secundaire scholen en 1 centrum voor volwassenenonderwijs in het Nederlandstalig katholiek onderwijs te Brussel en het organiserend bestuur van 14 kinderdagverblijven en 2 initiatieven voor buitenschoolse opvang, zoekt een:

DIRECTRICE / DIRECTEUR (M/X/V) BASISSCHOOL

Campus Kompas

Zet je graag je tanden in een uitdaging, hou je van knopen doorhakken en kan je mensen enthousiast maken voor verandering of een vernieuwende aanpak?
Dan willen we graag eens met je praten.

Campus Kompas Kleuter & Basis is een jonge school in Schaarbeek die haar plaats aan het zoeken is binnen de 4x4-structuur die we voor de hele campus voor ogen hebben. Daarbovenop voelen we het lerarentekort elke dag aan den lijve, hebben we heel wat kinderen die extra ondersteuning nodig hebben en lopen we een hersteltraject na een doorlichting met advies 2A.

Dat vraagt dus om duidelijke prioriteiten en een daadkrachtige aanpak van een directeur met visie.

Heb jij ervaring met leidinggeven in uitdagende omstandigheden, ben jij iemand die het overzicht bewaart als de dagelijkse druk hoog is, die scherpe keuzes durft maken, heldere verwachtingen schept en het team meeneemt? Iemand die aanpakt wat vandaag dringend is maar tegelijk bouwt aan sterk onderwijs voor morgen?

Stel je dan kandidaat. En weet dat je ook op ons kan rekenen: op een bestuur dat mee investeert, op een pedagogische begeleiding die mee de schouders zet onder de schoolontwikkeling, op de collega's van Campus Kompas Tiener & Highschool die mee aan het 4x4-verhaal schrijven en op een team dat zijn leerlingen doodgraag ziet.

De organisatie

Campus Kompas is een vrij nieuwe scholencampus en wordt opgebouwd volgens een 4 maal 4 structuur:
- kleuterschool (onthaalklas tot en met 3de kleuter)
- lager onderwijs (1ste tot en met 4de leerjaar)
- een Tienerschool (T1 tot en met T4)
- vier jaar Highschool (bovenbouw 3de tot en met 6de middelbaar).

We willen een logisch verhaal schrijven van onthaalklas tot 6de middelbaar. De pedagogische aanpak van de 4 onderdelen moet dan ook op elkaar afgestemd worden. We vertrekken daarbij van deze 4 kernprincipes:

- Verbindende communicatie (taalvaardigheid)
- Autonomie (we willen werken volgens de principes van zelfgestuurd leren en zetten in op executieve functies)
- Samenwerking (met partners in en rond de school)
- Competentie en talent (verdieping in studiedomeinen, ontwikkelen van een brede persoonlijkheid)

Het is bovendien de bedoeling dat leerlingen en personeel zich niet enkel verbonden voelen met het deel van de school waar ze les volgen / geven maar het volledige traject als het hunne / hun verantwoordelijkheid beschouwen.

Als directielid werk je daarbij heel nauw samen met de andere directie van de school (Campus Kompas Tiener & Highschool). We willen dat jullie als een hecht directieteam fungeren, de (leer)lijnen samen uitzetten en de belangrijke beslissingen samen nemen en uitdragen.

Profiel:

- Je handelt resultaatgericht, met oog voor de context van de school en de noden van het team;
- Je kan goed organiseren, werkt gestructureerd, schept duidelijkheid en zorgt zo ook voor rust in je team;
- Je durft beslissingen te nemen, ook lastige, wanneer ze de schoolwerking ten goede komen. Je volgt de impact ervan op, weet hoe je met weerstand moet omgaan, volgt consequent op en stuurt bij waar nodig;
- Je bent sociaal vaardig en luisterbereid, in staat om vlot en open te communiceren met de algemeen directeur, de coördinerend directrice, ondersteunende diensten, collega-directies, medewerkers, externe partners en het bestuursorgaan, …
- Je hebt een brede maatschappelijke visie en een open en vooruitstrevende kijk op opvoeden en onderwijs;
- Je bent nauwgezet op het vlak van financieel beheer en onderwijsadministratie;
- Je beschikt over de nodige flexibiliteit en bent bereid tijd en energie te investeren, ook buiten de schooluren;
- Je kan goed om met stress en onverwachte situaties;
- Je bent bereid je deskundigheid te verhogen door zelfstudie en nascholing.
- Je bent een gedreven netwerker en wil je netwerk verder uitbouwen of verdiepen.
- Je hebt voeling met de specifieke uitdagingen voor een katholieke organisatie binnen de Brusselse context:
    - Je bent vertrouwd (of wil dat worden) met de Brusselse leefwereld, zijn sociale uitdagingen, meertaligheid en diversiteit, …
    - Je onderschrijft de christelijke inspiratie van de vzw en de uitgangspunten van de katholieke dialoogschool.

Functie:

In de eerste fase:

- Je focust op het brengen van stabiliteit, een haalbare personeelsorganisatie en de uitvoering en opvolging van het verbeterplan. Samen met het team, het bestuur en de pedagogische begeleiding bepaal je de prioriteiten en volg je de vooruitgang op;

Structureel:

- Je bent de bezieler van het schoolteam: je stuurt en begeleidt het team vanuit de visie van Campus Kompas en zorgt zo voor een positieve dynamiek. Je werkt in een sfeer van vertrouwen en hebt veel aandacht voor het welbevinden van je medewerkers. Je zorgt voor een ondersteunend netwerk door formele en informele overlegmomenten te creëren. Je hebt veel aandacht voor het groepsproces binnen het schoolteam;
- Je zorgt ervoor dat de leerlingen van je school kwaliteitsvol onderwijs krijgen, je leidt het dagdagelijkse schoolleven in goede banen, bouwt een positief opvoedingsproject uit voor en met de leerlingen, creëert een veilige en stimulerende leeromgeving waarin leerlingen zich goed kunnen voelen en optimale groei- en ontwikkelingskansen krijgen en zo maximaal tot leren komen;
- Je garandeert de goede uitvoering van de minimumdoelen van de overheid en de leerplannen van Katholiek Onderwijs Vlaanderen in je school met bijzondere aandacht voor een kennisrijk curriculum;
- Je bent de eerste verantwoordelijke voor Campus Kompas Kleuter & Basis; samen met de andere leden van het directieteam van Campus Kompas (Tiener & Highschool) geef je echter ook mee gestalte aan de visie van Campus Kompas voor alle leerlingen (van onthaalklas tot 6de middelbaar);
- Je staat open voor onderwijsvernieuwing en neemt de nodige initiatieven om deze ook in jouw school ingang te doen vinden;
- Je stuurt het verbeterplan aan in het kader van een doorlichting met advies 2A en zorgt ervoor dat de geplande acties uitgevoerd worden;
- Je beschouwt de ouders als partners van je school en betrekt hen op een actieve manier bij je onderwijsproject;
- Je ziet je school als het hart van een lokale gemeenschap en zorgt ervoor dat je school haar rol in die gemeenschap opneemt: je brengt de buurt in de school en de school in de buurt, verwelkomt initiatieven als Brede School, speelpleinen, …;
- Je werft in overeenstemming met het schoolbestuur personeelsleden aan, zorgt voor een onthaalbeleid en de nodige loopbaanbegeleiding. Je volgt je personeel nauwgezet op (functioneren en evaluatie) en staat in voor een correcte (personeels)administratie ism de ondersteunende diensten van de vzw Sint-Goedele Brussel;
- Je voert conform de regelgeving en binnen de lijnen die door het schoolbestuur zijn uitgezet, een gezond financieel beleid;
- Je werkt goed samen met de andere directeurs en leidinggevenden van de vzw Sint-Goedele Brussel en werkt actief mee aan de uitbouw en de verankering van de vzw in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Voorwaarden:

- Je bezit een vereist of voldoende geacht bekwaamheidsbewijs voor het ambt van directeur (ten minste professionele bachelor en een bewijs van pedagogische bekwaamheid);
- Je hebt onderwijservaring in het basisonderwijs.
- Je hebt ervaring in leidinggeven en/of coördineren;
- Kennis van het Frans is een plus.

Wij bieden

- Een gevarieerd en dynamisch takenpakket met verantwoordelijkheid;
- Een job met een maatschappelijke meerwaarde: je zorgt er mee voor dat Brusselse kinderen en jongeren van kwaliteitsvol onderwijs kunnen genieten;
- Voldoende mogelijkheden tot opleiding en vorming;
- Een uitgebreide aanvangsbegeleiding tijdens de eerste 3 jaren;
- Fijne en gedreven collega's en medewerkers;
- Een voltijdse job met indiensttreding zo snel mogelijk na de selectie (in onderling overleg);
- Verloning volgens barema 879 (bachelor met pedagogische bekwaamheid);
- Extralegale voordelen: gsm, fietsvergoeding, terugbetaling abonnement openbaar vervoer.

Je stuurt je **motivatiebrief en je curriculum vitae** per mail naar Bruno De Lille Battaille, algemeen directeur van de vzw Sint-Goedele Brussel (algemeendirecteur@sint-goedele.brussels). We verwachten je mail ten laatste op **5 januari 2027 om 23:59 uur**.

De selectieprocedure bestaat uit een analyse van de schriftelijke sollicitatiebrief en het curriculum vitae. Daarna kan je worden uitgenodigd voor een korte schriftelijke test, een sollicitatiegesprek en een assessment.

Voor meer informatie kan je terecht bij Cristel De Mol, medewerkster van de algemeen directeur, cristeldemol@sint-goedele.brussels of 02-520 05 72.